

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее - Положение) определяет порядок организации и функционирования педагогического совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Хрусталик» (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим всех педагогических работников ДОУ для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания детей.

1.4. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Педагогический совет действует на основании Устава ДОУ, настоящего Положения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности ДОУ;
- ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ДОУ;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Компетенции педагогического совета

- обсуждение текущих планов работы ДОУ;
- принятие локальных нормативных актов ДОУ по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;

- организация применения авторских программ и методов обучения воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- рассмотрение вопросов повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ;
- обсуждение календарного учебного графика, учебного плана, тарификации педагогических работников ДОУ;
- координация работы педагогических работников с родителями (законными представителями) воспитанников.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет ДОУ имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ в пределах своей компетенции;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами коллегиального управления ДОУ, общественными организациями;
- обсуждать вопросы педагогической, воспитательной и методической деятельности, принимать локальные нормативные акты в соответствии своей компетенции.

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое вносится в протокол.

4.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации и иным действующим нормативным правовым актам.

5. Организация работы Педагогического Совета

5.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы ДОУ, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания совета. Время, место и повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОУ.

5.3. Председатель и секретарь педагогического совета избираются из его состава открытым голосованием и выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 педагогических работников детского сада.

5.5. В работе педагогического совета могут принимать участие: медицинский работник ОГБУЗ «Шумячская ЦРБ» (по согласованию); члены общего собрания работников ДОУ; члены совета родителей (законных представителей) воспитанников; родители (законные представители) воспитанников; представители общественных организаций и образовательных учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам развития и воспитания детей; представители Учредителя ДОУ.

Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

5.6. Педагогический совет принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов при наличии на заседании совета не менее двух третей его членов. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.7. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу ДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

5.8. Председатель совета в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя ДОУ, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5.9. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием ответственных лиц за их проведение.

5.10. Решения, принятые педагогическим советом, определяются сроками их исполнения.

5.11. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет председатель педагогического совета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы по выполнению решений, принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам педагогического совета на следующем его заседании.

5.12. Решения педагогического совета оформляются протоколами. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

5.13. Председатель педагогического совета: определяет повестку дня педагогического совета; организует подготовку и проведение заседаний педагогического совета; информирует членов и участников педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 календарных дней до его проведения; организует и контролирует выполнение решений педагогического совета.

6. Заключительные положения

Положение, а также вносимые в него изменения, утверждаются приказом заведующего ДОУ.