

ПРИКАЗ

26.01.2022

№ 3а-О

Об организации режима
антитеррористической безопасности на
2022 год

В целях усиления мер безопасности, повышения состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера образовательных организаций, приказа отдела по образованию от 25.01.2022г. № 9

Приказываю:

1. Установить режим антитеррористической безопасности в ДОУ на 2022й год:
 - 1.1. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции на заведующего ДОУ Ю.Н.Гордееву.
 - 1.2. Организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте возложить на завхоза Ильенкову З.Г.
2. Утвердить план мероприятий предупредительного характера.
3. Утвердить перечень мероприятий в период возможной угрозы защищенности при проявлении терроризма (Приложение)
4. Назначить ответственным за проведение инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников ДОУ в повседневной жизни завхоза Ильенкову З.Г.:
 - проводить инструктажи со всеми вновь принятыми сотрудниками;
 - периодичность проведения инструктажей 2 раза в год: июнь, ноябрь.
5. Назначить ответственными:
 - 5.1. за осмотр и охрану здания:
 - в дневное время завхоза Ильенкову З.Г., заведующего хозяйством;
 - в ночное время сторожей: Снытина С.В., Ковалёва С.В.
 - 5.2. за осмотр и охрану помещений:
 - в дневное время воспитателей, завхоза Ильенкову З.Г., заведующего хозяйством;
 - в ночное время сторожей: Снытина С.В., Ковалёва С.В.
 - 5.3. за осмотр и охрану территории:
 - в дневное время, завхоза Ильенкову З.Г., заведующего хозяйством;
 - в ночное время сторожей: Снытина С.В., Ковалёва С.В.
6. Определить следующий пропускной режим в учреждении:
 - 6.1. Непосредственную охрану здания осуществлять силами сторожей:
 - с 7.30 – 18.00 – согласно графика дежурств.

- с 18.00 до 07.00 в рабочие дни

- круглосуточно в выходные дни

6.1.1. Сторожа́м осуществлять контроль за входом в здание, территорией, функционированием охранно-пожарной сигнализации.

6.2. Непосредственный контроль за посетителями в рабочие дни возложить на дежурных:

6.2.1. в период с 7.30 - 9.00 и с 16.00 до 17.30 часов вход родителей, детей и сотрудников в помещения осуществлять через центральный вход по звонку.

6.2.2. В целях исключения нахождения на территории и в здании посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:

- в период с 9.00 до 10.30 часов и в период с 12.30 до 16.00 осуществлять впуск посетителей через центральный вход;— в здание и на территорию обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, работников, воспитанников с родителями (законными представителями) по звонку;

— право санкционированного доступа имеют должностные лица обслуживающих организаций при предъявлении удостоверения личности;

— разрешить пропуск в здание посетителей по устным и письменным заявлениям должностных лиц ДОУ и других организаций, подаваемым администрации ДОУ.

— круглосуточный доступ в здание ДОУ разрешается: заведующему ДОУ, завхозу, повару и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций согласно утвержденному списку, а также лицам, осуществляющим дежурство (сторожам);

— проезд технического транспорта, завоза продуктов осуществлять согласно графику. Ворота открывать только по факту прибытия автомобиля.

Контроль пропуска, как при въезде, так и выезде, вышеуказанного транспорта возложить на завхоза Ильенкову З.Г.

6.3. Ответственным за выполнение пропускного режима:

-особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через закреплённые за ними входы:

- содержать входы закрытыми на защёлки, засовы, свободно открывающиеся изнутри(согласно пропускному режиму);

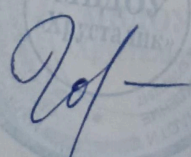
7. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории ДОУ немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДОУ правоохранительные органы, дежурные службы ОВД по т. 01..

8. Завхозу исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание в РФ. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности.

9. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД.

10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Ю.Н.Гордеева